

Д О В І Д К А  
ПРО ОРГАНІЗАЦІЙНУ РОБОТУ  
ГОСПОДАРСЬКОГО СУДУ  
ІВАНО-ФРАНКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ  
ЗА I ПІВРІЧЧЯ 2018 РОКУ

## Зміст:

|  |    |
|--|----|
| 1. Організаційна структура господарського суду Івано-Франківської області  |    |
| 1.1 Штатна чисельність та штатний розпис суду, фактична чисельність працівників суду, співвідношення між фактичною та штатною чисельністю працівників..... | 3  |
| 2. Аналіз виконання плану роботи господарського суду Івано-Франківської області.....   | 4  |
| 2.1 Аналіз розгляду звернень фізичних та юридичних осіб.....   | 8  |
| 2.2 Аналіз скарг на дії суддів.....  | 11 |
| 2.3 Аналіз причин порушення процесуальних строків та заходи, вжиті з метою їх усунення.....  | 13 |
| 3. Заходи щодо вдосконалення роботи суду, підвищення стандартів здійснення судочинства та показників роботи суду.....                                      | 14 |
| 4. Узагальнені питання організації роботи суду.....  | 16 |

## **1. Організаційна структура Господарського суду Івано-Франківської області.**

### **1.1 Штатна чисельність та штатний розпис суду, фактична чисельність працівників суду, співвідношення між фактичною та штатною чисельністю працівників.**

Господарський суд Івано-Франківської області очолює голова суду Шіляк М. А., заступник голови суду Ткаченко І. В., які 20 квітня 2017 р. були обрані на адміністративні посади зборами суддів у відповідності до положень Закону України “Про судоустрій і статус суддів”.

Організаційну, кадрову, аналітичну та фінансову діяльність суду забезпечують - керівник апарату суду, заступник керівника апарату суду та 4 відділи:

1. відділ кадрового забезпечення – служба управління персоналом;
2. відділ економічно-господарського забезпечення;
3. відділ статистики, інформаційно-аналітичного забезпечення суду та контролю, в структурі якого функціонує бібліотека;
4. відділ документального забезпечення, канцелярія, архів суду.

Апарат та структурні підрозділи суду здійснюють свою діяльність з урахуванням положень Закону України “Про судоустрій і статус суддів”, на підставі Положення про апарат Господарського суду Івано-Франківської області, яке було погоджено начальником територіального управління Державної судової адміністрації в Івано-Франківській області та затверджене зборами суддів Господарського суду Івано-Франківської області (рішення зборів № 9 від 16 листопада 2012 р., із змінами, внесеними рішенням зборів суддів № 1 від 20 лютого 2015 р.), а також інших положень та посадових інструкцій.

Згідно з наказом Державної судової адміністрації України від 19 квітня 2016 р. № 78, штатна чисельність суддів була зменшена на 1 штатну одиницю.

У зв'язку із внесенням змін до штатного розпису суду, станом на 12 лютого 2016 р., зменшено чисельність апарату суду на 3 штатних одиниці – 2 одиниці помічника судді та 1 одиниця секретаря судового засідання.

На підставі наказу Державної судової адміністрації України від 08 серпня 2017 року № 842 “Про визначення кількості суддів у господарських судах України” внесено зміни до штатного розпису суду станом на 01 вересня 2017 року, зменшивши штатну чисельність суддів ще на одну одиницю.

Таким чином, станом на 15 червня 2018 р., штатна чисельність суду становить 110 одиниць, у тому числі 22 посади суддів (з них 2 – керівництво суду), 24 посади помічників судді (в тому числі помічник голови суду і помічник заступника голови суду), 51 посада секретаря судового засідання та інших державних службовців та 13 посад інших працівників суду.

Фактичний склад працівників суду на кінець звітного періоду становить 100 осіб, зокрема, суддів (у тому числі голова суду та заступник голови) – 20, керівник апарату – 1, заступник керівника апарату – 1,

начальники відділів – 4, заступники начальників відділу – 2, помічники суддів (з них 1 помічник голови суду та 1 помічник заступника голови суду) – 23, секретарі судового засідання – 21, спеціалісти всіх категорій – 17, а також 6 службовців та 5 інших працівників.

Кількість вакантних посад в суді складає 10 одиниць (9,09 % від штатної чисельності), зокрема, суддя – 2, помічник судді – 1, секретар судового засідання – 1, головний спеціаліст відділу документального забезпечення, канцелярії – 1, провідний спеціаліст відділу кадрового забезпечення, служби управління персоналом -1, спеціаліст відділу кадрового забезпечення, служби управління персоналом -1, судовий розпорядник – 1, провідний консультант - 1, водій – 1.

У відсотковому співвідношенні в суді заповненими є 90,9 % посад працівників суду, зокрема, 90,9 % посад суддів, 95,83% посад помічників суддів (з них 1 посада помічника голови суду та 1 посада помічника заступника голови суду), 90,1 % посад державних службовців, 85,7 % посад службовців, 83,33 % посад інших працівників.

За результатами проведення конкурсів прийнято двох працівників – секретаря судового засідання та головного спеціаліста відділу економічно-господарського забезпечення.

Переведено на вищу посаду двох працівників – заступника начальника відділу документального забезпечення, канцелярії та головного спеціаліста відділу статистики, інформаційного забезпечення суду і контролю.

Протягом звітного періоду відраховано зі штату у зв'язку із звільненням за власним бажанням 1 суддю, за угодою сторін звільнено 1 головного спеціаліста відділу економічно-господарського забезпечення.

## **2. Аналіз виконання плану роботи господарського суду Івано-Франківської області**

На виконання плану роботи суду проведено збори, наради суддів, на яких розглянуто та обговорено:

- підсумки роботи господарського суду за 2017 рік;
- інформацію про хід виконання постанов пленуму Вищого господарського суду України та про підсумки роботи господарських судів України;
- аналіз причин звернень та скарг юридичних та фізичних осіб на дії суддів;
- інформацію про підсумки роботи суддів, що займають адміністративні посади, колегій суддів та звіт керівника апарату про діяльність апарату суду;
- аналіз причин скасування Львівським апеляційним господарським судом та Вищим господарським судом України судових рішень господарського суду Івано-Франківської області;
- інформацію суддів, які при розгляді справ допустили найбільше помилок у застосуванні норм матеріального та процесуального права, а також обговорення питання організації роботи суддів та суду;
- питання організації роботи суду.

На виконання Плану роботи суду (п. 2), з метою забезпечення єдності судової практики, підвищення відповідальності суддів, дотримання суддями основних принципів судочинства протягом звітного періоду на постійній основі проводилось вивчення та узагальнення судової практики застосування норм матеріального та процесуального права.

Проводився аналіз обставин, які стали причиною скасування, зміни судових рішень, та обговорення на нарадах колегій суддів проблемних питань застосування законодавства при вирішенні окремих категорій справ. Суддями систематично вивчається судова практика, виявляються і обговорюються проблемні питання застосування норм законодавства при розгляді справ, наявність різного застосування правових норм права в аналогічних справах. За результатами, з метою отримання методичної допомоги, судом направляються відповідні довідки до Львівського апеляційного господарського суду.

На виконання плану роботи суду:

- забезпечено проходження підготовки суддів, працівників апарату в Національній школі суддів України;
- систематично проводились наради суддів, колегій суддів, навчання помічників суддів, секретарів судового засідання;
- забезпечено регулярне оновлення веб-сайту суду шляхом оперативного розміщення на ньому інформації щодо діяльності суду;
- проводились опитування відвідувачів суду щодо якості організації роботи суду, дні відкритих дверей для студентів навчальних закладів Івано-Франківської області;
- проведено щорічну оцінку виконання державними службовцями суду своїх обов'язків і завдань за підсумками роботи в 2017 році.

На виконання положень ст. 24 Закону України “Про судоустрій і статус суддів” здійснювалось інформаційно-аналітичне забезпечення суддів, працівників апарату суду. В локальній комп’ютерній мережі суду створено папку “Інформаційно-аналітичне забезпечення”, яка розміщена на робочих столах комп’ютерів суддів та всіх працівників апарату суду.

В суді вжито заходів до посилення гарантій здійснення професійної діяльності суддів, підвищення безпеки суддів, працівників апарату суду.

Зокрема, в суді функціонують:

- турнікет на вході в приміщення суду;
- протипожежна сигналізація;
- стаціонарний металошукач;
- стаціонарні кнопки тривожної сигналізації в кабінетах суддів, які виведено на пульт централізованого спостереження Управління Національної поліції в Івано-Франківській області;
- система відео-нагляду, що забезпечує можливість спостереження й фіксації обстановки всередині приміщень суду та на прилеглій території;
- охоронна сигналізація, яка виведена на пульт централізованого спостереження органів внутрішніх справ при Управління Національної Поліції Івано-Франківської області.

В суді діє система контролю доступу в приміщення суду, яку забезпечують структурні підрозділи управління Національної поліції Івано-Франківської області.

Протягом звітного періоду в суді забезпечувалось своєчасне встановлення та використання оновлених версій КП “Діловодство спеціалізованого суду”, працівники апарату суду брали участь у відео-конференціях з питань роботи нових версій КП “ДСС”, організованих ДП “Інформаційні судові системи”.

Вжито організаційних заходів для проведення судових засідань в режимі відеоконференції. Забезпечено облік та контроль за надходженням клопотань сторін щодо їх участі в судовому засіданні в режимі відеоконференції.

На виконання п. 3.8 Плану роботи, 27 та 28 березня 2018 р., проведено день відкритих дверей для студентів навчальних закладів області.

На виконання п. 3.10 Плану роботи суду забезпечено своєчасне подання судьями та державними службовцями апарату суду декларацій про майно, доходи, витрати і зобов’язання фінансового характеру за 2017 рік.

З метою поліпшення організаційного забезпечення здійснення судочинства затверджено графік прийому громадян та представників юридичних осіб керівництвом господарського суду Івано-Франківської області з питань організаційного забезпечення діяльності суду на 2018 рік.

На виконання п.3.7 Плану роботи у період з 02 по 16 квітня 2018 року в Господарському суді Івано-Франківської області було проведено опитування громадян-відвідувачів суду щодо якості організації роботи суду та з метою аналізу стану незалежності, доступності правосуддя в суді.

В суді вживаються постійні заходи щодо належної організації роботи апарату суду згідно з приписами Інструкції з діловодства в господарських судах України. Положення цієї Інструкції обговорювались та вивчались на навчаннях з помічниками суддів, секретарями судового засідання, зокрема, особлива увага зверталась на недопустимість порушення вимог Інструкції щодо формування справ, які перешкоджають апеляційній інстанції розглянути апеляційну скаргу по суті та призводять до затягування здійснення апеляційного провадження, необхідність неухильного дотримання вимог ГПК України, Інструкції, а також виявлялись проблемні питання застосування вимог Інструкції.

З метою належного формування справ, які передаються на архівне зберігання та строків дотримання передачі справ до архіву, відповідальними працівниками здійснюється перевірка стану формування і оформлення судових справ, які передаються на архівне зберігання, вимогам Інструкції з діловодства в господарських судах України (п. 3.12 Плану роботи).

В суді здійснюється постійний моніторинг стану формування справ, які направляються за межі суду, вимогам ГПК України та Інструкції, результати чого обговорюються на нарадах, методичних навчаннях. Результати такого моніторингу свідчать про належну якість формування справ.

На виконання п. 3.12 Плану роботи суду в суді контролюється дотримання вимог Інструкції про порядок ведення судової статистики місцевими господарськими судами України. За наслідками виявлених недоліків проводились методичні навчання з помічниками суддів, секретарями судових засідань.

В суді на постійній основі здійснюється контроль за дотриманням строків направлення апеляційних та касаційних скарг до судів вищих інстанцій шляхом подачі щомісячних звітів з вказаних питань. Проведений аналіз свідчить про дотримання строків, за виключенням поодиноких випадків, які обумовлені об'єктивними причинами.

На виконання вимог Закону України “Про судоустрій і статус суддів” в суді функціонують канцелярія, бібліотека, служба судових розпорядників.

На нарадах суддів, працівників апарату суду наголошується на підвищенні рівня виконавської та трудової дисципліни, своєчасного виконання доручень, відповідальності кожного працівника за виконання своїх службових обов'язків, дотримання Правил внутрішнього трудового розпорядку, трудової дисципліни, дотримання морально-етичних вимог поведінки судді, Кодексу професійної етики судді, етики поведінки державного службовця, внесено зміни до організаційної структури штатного розпису суду.

## **2.1 Аналіз розгляду звернень фізичних та юридичних осіб.**

У господарському суді Івано-Франківської області проаналізовано стан роботи із зверненнями громадян за I півріччя 2018 року.

Провадження по розгляду звернень здійснюється з додержанням вимог чинного законодавства щодо неупередженого, об'єктивного та своєчасного їх розгляду, зокрема:

- Закону України "Про звернення громадян" від 02 жовтня 1996 р.;
- Закону України "Про судоустрій і статус суддів" від 12 лютого 2015 р.;
- Постанови Кабінету Міністрів України №348 від 14 квітня 1997 р. "Про затвердження інструкції з діловодства за зверненнями громадян в органах державної влади і місцевого самоврядування, об'єднаннях громадян, на підприємствах, установах, організаціях незалежно від форм власності, в засобах масової інформації";

- Указу Президента України №109/2008 від 07 лютого 2008 р. "Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування";

- Інструкції з діловодства в господарських судах України, затвердженої наказом Державної судової адміністрації України №28 від 20 лютого 2013 р. та погодженої листом Вищого господарського суду України №01-17/315/384/13 від 19 лютого 2013р.

За зверненнями громадян, які не вимагають додаткового вивчення матеріалів, термін виконання не перевищує 15 днів.

У випадку, коли опрацювання звернень громадян потребує додаткового вивчення матеріалів, термін виконання не перевищує одного місяця з дня реєстрації звернення до служби діловодства.

Відповіді на звернення громадян, які надходили до суду, надані в межах встановленого законом строку.

Протягом I півріччя 2018 року 4 звернення надійшло через канцелярію суду, від фізичних та юридичних осіб надійшло 12 запитів на отримання публічної інформації, 50 звернень надійшло на «гарячу» телефонну лінію господарського суду Івано-Франківської області. Варто відмітити той факт, що в суді досить добре працює інформативний ресурс, а саме офіційний сайт суду та Facebook, на яких сторони можуть для себе взяти вичерпну інформацію.

Вказані звернення стосувались питань оплати судового збору, розгляду справ, надходження апеляційних скарг, можливості надіслання тих чи інших клопотань засобами факсимільного зв'язку тощо.

Через канцелярію суду надійшло звернення від наступних осіб:

1. кредитора у справі про банкрутство ВАТ «Пресмаш», ПП «Вестхім» Пукіша Б.С. - 26 січня 2018 р.;
2. кредитора у справі про банкрутство ВАТ «Пресмаш», ПП «Вестхім» Пукіша Б.С. - 30 січня 2018 р.;
3. кредитора у справі про банкрутство ВАТ «Пресмаш», ПП «Вестхім»



Пукіша Б.С. - 31 січня 2018 р.;

4. голови громадської ради при Івано-Франківській облдержадміністрації  
Глаговича М. - 29 березня 2018 р.;

Дані звернення містили запити про надання інформації, стосувались направлення наказу по справі, інформації стосовно справ, стороною у яких є ті чи інші органи, а також помилково направлені заяви на адресу господарського суду Івано-Франківської області та інше.

1) 26 січня 2018 р. за вх. № 1354/18 надійшло звернення кредитора у справі про банкрутство ВАТ «Пресмаш», ПП «Вестхім» Пукіша Б.С щодо відводу судді Булки В.І. від розгляду справи про банкрутство № 909/1056/15.

Результат: 30 січня 2017 р. за вих. № 01-17/вих./54/18 кредитору у справі про банкрутство ВАТ «Пресмаш», ПП «Вестхім» Пукішу Б.С надіслано відповідь, в якій повідомлено наступне: «Відповідно до статті 24 Закону України “Про судоустрій та статус суддів”, голові суду не надано право втручатися у здійснення суддею судочинства. Стосовно призначення судді Булки В.І. до розгляду даної справи, повідомляю, що суддя Грица Ю.І. ухвалою суду від 28.12.2017 року відповідно до вимог ч. 3 ст. 39 Господарського процесуального кодексу України задоволів відвід судді Рочняк О.В. у справі №909/1056/15. Названа стаття передбачає здійснення суддею, який не входить до складу суду, що розглядає справу, вирішення питання про відвід. Такому судді не може бути заявлений відвід. За наслідком задоволеного відводу справа була передана на автоматизований розподіл за результатами якого суддею по справі визначено суддю Булку В.І.»

2) 30 січня 2018 р. за вх. № 1605/18 надійшло звернення від кредитора у справі про банкрутство ВАТ «Пресмаш», ПП «Вестхім» Пукіша Б.С. щодо дій судді Булки В.І. під час розгляду справи про банкрутство № 909/1056/15.

Результат: 30 січня 2018 р. за вих. № 01-17/вих./55/18 кредитору у справі про банкрутство ВАТ «Пресмаш», ПП «Вестхім» Пукішу Б.С. надана відповідь, в якій вказано, що зазначене звернення доведено до відома судді Булки В.І. Разом з тим, за змістом статті 24 Закону України “Про судоустрій та статус суддів” до повноважень голови суду не належить право втручатися у здійснення суддею судочинства.

3) 31 січня 2018 р. за вх. № 1672/18 надійшло звернення кредитора у справі про банкрутство ВАТ «Пресмаш», ПП «Вестхім» Пукіша Б.С., щодо дій судді Булки В.І. під час розгляду справи про банкрутство № 909/1056/15.

Результат: 31 січня 2018 р. за вих. № 01-17/вих./56/18 кредитору у справі про банкрутство ВАТ «Пресмаш», ПП «Вестхім» Пукішу Б.С, надіслана відповідь, відповідно до якої вказано, що зазначене звернення доведено до відома судді Булки В.І. Разом з тим, за змістом статті 24 Закону України “Про судоустрій та статус суддів” до повноважень голови суду не належить право втручатися у здійснення суддею судочинства.

4) 26 березня 2018 р. за вх. № 86 надійшло звернення від голови громадської ради при Івано-Франківській облдержадміністрації Глаговича М. щодо розгляду справи про банкрутство № Б-11/45-3/270-21/145.

Результат: 29 березня 2018 р. за вих. № 01-17/вих./143/18 голові громадської ради при Івано-Франківській облдержадміністрації Глаговичу М. надана відповідь, в якій вказано, що за змістом статті 24 Закону України “Про судоустрій та статус суддів” до повноважень голови суду не належить право втручатися у здійснення суддею судочинства. Додатково повідомляю, що зазначене звернення доведено до відома судді Михайлишина В.В.

При розгляді вказаних звернень особлива увага приділялась забезпеченню об’єктивності, всебічності та своєчасності здійснення перевірок тих фактів, які викладені у зверненні.

Протягом I півріччя 2018 року до Господарського суду Івано-Франківської області від фізичних та юридичних осіб надійшло 12 запитів на отримання публічної інформації.

Запити стосувалися надання інформації щодо суддів Господарського суду Івано-Франківської області включно із судьями повноваження яких припинилося у зв’язку із закінченням строку на який їх було призначено; щодо суддів Господарського суду , а саме: освіта, суддівська кар’єра, притягнення до дисциплінарної відповідальності, фотографії; щодо інформації про Господарський суд Івано-Франківської області; щодо помічників суддів Господарського суду Івано-Франківської області; щодо направлення супровідного листа по справі № 909/1012/17 на адресу Львівського апеляційного господарського суду; щодо рішення по справі № 909/1205/17; щодо нарахування заробітної плати працівникам апарату суду за вересень – грудень 2017 року; щодо нарахування заробітної плати працівникам апарату суду за 2017 рік; щодо керівництва Господарського суду Івано-Франківської області; щодо нарахування заробітної плати працівникам апарату суду за вересень – грудень 2017 року; суддів Господарського суду Івано-Франківської області включно із судьями повноваження яких припинилося у зв’язку із закінченням строку на який їх було призначено; щодо фактичної чисельності працівників Господарського суду Івано-Франківської області.

На запити, що надійшли до суду, надано відповіді згідно Законів України “Про доступ до публічної інформації”, “Про інформацію”, “Про звернення громадян”, “Про доступ до судових рішень”.

Питання організації розгляду звернень громадян та їх особистого прийому займають пріоритетне місце в роботі господарського суду Івано-Франківської області.

## **2.2 Аналіз скарг на дії суддів.**

За даними обліку запитів Вищої ради правосуддя з приводу скарг на дії суддів протягом I півріччя 2018 року, здійснено аналіз та встановлено, що провадження по їх розгляду здійснюється з додержанням вимог чинного законодавства щодо неупередженого, об'єктивного та своєчасного (без порушення законодавчо встановлених строків) їх розгляду, зокрема:

- Закону України "Про звернення громадян" від 02.10.1996;
- Закону України "Про Вищу раду правосуддя" від 21.12.2016;
- Закону України "Про судоустрій і статус суддів" від 02.06.2016;
- Закону України "Про відновлення довіри до судової влади" від 08.04.2014;
- Постанови Кабінету Міністрів України № 348 від 14.04.1997 "Про затвердження інструкції з діловодства за зверненнями громадян в органах державної влади і місцевого самоврядування, об'єднаннях громадян, на підприємствах, установах, організаціях незалежно від форм власності, в засобах масової інформації";
- Указу Президента України № 109/2008 від 07.02.2008 "Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування";
- Інструкції з діловодства в господарських судах України, затвердженої наказом Вищого господарського суду України № 75 від 10.12.2012,
- Інструкції з діловодства в господарських судах України, затвердженої наказом Державної судової адміністрації України № 28 від 20 лютого 2013 р. та погодженої листом Вищого господарського суду України № 01-17/315/384/13 від 19 лютого 2013 р.

Згідно зі статтею 108 Закону України "Про судоустрій і статус суддів" дисциплінарне провадження щодо судді здійснюють дисциплінарні палати Вищої ради правосуддя у порядку, визначеному Законом України "Про Вищу раду правосуддя", з урахуванням вимог цього Закону.

Зокрема, в порядку, визначеному статтею 43 Закону України "Про Вищу раду правосуддя", член Дисциплінарної палати, визначений для попередньої перевірки відповідної дисциплінарної скарги (доповідач), на стадії попередньої перевірки дисциплінарної скарги, вивчає дисциплінарну скаргу.

Згідно із частиною першою статті 31 Закону України "Про Вищу раду правосуддя" Вища рада правосуддя, її органи, член Вищої ради правосуддя для здійснення своїх повноважень мають право витребувати та одержувати на їх запит необхідну інформацію та документи від:

- 1) суддів, судів, органів суддівського самоврядування, інших органів та установ у системі правосуддя;
- 2) органів державної влади та органів місцевого самоврядування, їх посадових осіб;
- 3) юридичних осіб.

У разі надходження запиту Вищої ради правосуддя, її органу або члена Вищої ради правосуддя, судді дотримуються вимог ч. 3 ст. 31 Закону України "Про Вищу раду правосуддя" та вчасно надають відповіді.

Протягом I півріччя 2018 року до господарського суду Івано-Франківської області надійшли 2 запити Вищої ради правосуддя з приводу скарг на дії суддів.

1) 23 квітня 2018 р., по справі № 909/1107/15 надійшла вимога члена Вищої ради правосуддя Швецової Л. А. № 469/0/19-18 від 16.04.2018 (вх. № 5828/18 від 23.04.2018) про направлення на адресу Вищої ради правосуддя письмових пояснень судді.

02 травня 2018 р., члену Вищої ради правосуддя Швецовій Л. А. було направлено пояснення судді по справі № 909/1107/15 з відповідними підтверджуючими документами.

2) 10 травня 2018 р., по справі № 909/714/17 надійшла вимога члена Вищої ради правосуддя Малашенкової Т. М. № 14769/0/19-18 від 05.05.2018 (вх. № 6831/18 від 10.05.2018) про направлення на адресу Вищої ради правосуддя письмових пояснень судді.

16 травня 2018 р., члену Вищої ради правосуддя Малашенковій Т. М. було направлено пояснення судді по справі № 909/714/17 з відповідними підтверджуючими документами.

Жодного дисциплінарного провадження щодо суддів Господарського суду Івано-Франківської області у I півріччі 2018 року не порушувалось.

Крім того, у Господарському суді Івано-Франківської області на постійній основі здійснюється аналіз скарг на дії суддів і працівників апарату суду, вживаються заходи щодо недопущення таких випадків.

Так, протягом I півріччя 2018 року скарги на дії працівників апарату суду не надходили.

### **2.3 Аналіз причин порушення процесуальних строків та заходи, вжиті з метою їх усунення.**

Відповідно до частини першої, п'ятої статті 12 ГПК України господарське судочинство здійснюється за правилами, передбаченими цим Кодексом, у порядку: 1) наказного провадження; 2) позовного провадження (загального або спрощеного).

Умови, за яких суд має право розглядати вимоги про стягнення грошових сум у наказному провадженні, а справи - у загальному або спрощеному позовному провадженні, визначаються цим Кодексом.

З 15.12.2017 р. набрав чинності Закон України від 03.10.2017р. № 2147-VIII "Про внесення змін до Господарського процесуального кодексу України, Цивільного процесуального кодексу України, Кодексу адміністративного судочинства України та інших законодавчих актів", яким зокрема, Господарський процесуальний кодекс України викладений в новій редакції.

Пунктом 9 Розділу XI "Перехідні положення" ГПК України в редакції Закону України від 03.10.2017 р. № 2147-VIII, чинної з 15.12.2017 р., передбачено, що справи у судах першої та апеляційної інстанцій, провадження у яких порушено до набрання чинності цією редакцією Кодексу, розглядаються за правилами, що діють після набрання чинності цією редакцією Кодексу.

Таким чином розглядаючи справи, провадження у яких порушено до 15.12.2017 р., суд здійснює судочинство відповідно до закону, чинного на час вчинення окремої процесуальної дії, розгляду і вирішення справи згідно з приписами ч.3 ст.3 ГПК України в редакції Закону України від 03.10.2017 р. № 2147-VIII, чинної з 15.12.2017 р.

Згідно ч. 3 ст. 2 ГПК України, що кореспондується із ст. 129 Конституції України, однією з основних засад (принципів) господарського судочинства є розумність строків розгляду справи судом.

Відповідно до положень ст. 176 ГПК України, суд, прийнявши позовну заяву, за відсутності підстав для залишення позовної заяви без руху, повернення позовної заяви чи відмови у відкритті провадження, відкриває провадження у справі протягом п'яти днів з дня надходження позовної заяви або заяви про усунення недоліків, поданої в порядку, передбаченому статтею 174 цього Кодексу.

Статтею 176 ГПК України встановлено, що підготовче провадження починається відкриттям провадження у справі і закінчується закриттям підготовчого засідання. Так, підготовче провадження має бути проведене протягом шістдесяти днів з дня відкриття провадження у справі. У виняткових випадках для належної підготовки справи для розгляду по суті цей строк може бути продовжений не більше ніж на тридцять днів за клопотанням однієї із сторін або з ініціативи суду.

Дотримуючись приписів частин 1-2 ст. 195 ГПК України, суд має розпочати розгляд справи по суті не пізніше ніж через шістдесят днів з дня відкриття провадження у справі, а у випадку продовження строку

підготовчого провадження — не пізніше наступного дня з дня закінчення такого строку. Суд розглядає справу по суті протягом тридцяти днів з дня початку розгляду справи по суті.

За даними КП “Діловодство спеціалізованого суду”, станом на 15 червня 2018 р., тобто у I півріччі 2018 року, в Господарському суді Івано-Франківської області було розглянуто 707 справ. Порухення процесуальних строків при розгляді цих справ - не виявлено.

Аналіз інформації про стан розгляду справ свідчить, що судді загалом дотримуються вимог статей 195, 248 ГПК України.

Крім того, в суді на постійній основі проводиться узагальнення щодо дотримання строків виготовлення повного тексту рішень, внесення їх до Єдиного державного реєстру судових рішень та направлення сторонам. Так, у I півріччі 2018 року порушень не виявлено.

### **3. Заходи щодо вдосконалення роботи суду, підвищення стандартів здійснення судочинства та показників роботи суду.**

Протягом звітного періоду в суді вживались постійні заходи, спрямовані на підвищення якості судочинства, кваліфікації суддів та працівників апарату, показників роботи суду в цілому, а саме:

- здійснювався контроль за дотриманням процесуальних норм при розгляді справ та процесуальних строків призначення справ до розгляду, термінів вирішення спорів, надсилання процесуальних документів учасникам судового процесу.
- проводились узагальнення практики розгляду різних категорій справ, у тому числі справ про банкрутство;
- аналізувались та обговорювались на зборах, нарадах суддів причини допущених суддями помилок при здійсненні судочинства;
- на зборах, нарадах суддів, працівників апарату суду проводився аналіз та обговорення стану здійснення судочинства (статистичні дані щодо здійснення правосуддя та якість);
- продовжено практику обговорення на нарадах суддів причин скасування та зміни судових рішень судами вищих інстанцій, в тому числі по справах, які направлені на новий розгляд;
- проводились наради, навчання суддів, працівників апарату (окремо по колегіях) з обговорення актуальних питань здійснення судочинства;
- проводилось узагальнення причин скасованих та змінених судових рішень господарського суду Івано-Франківської області, обговорювались на нарадах суддів, колегій суддів;
- на зборах, нарадах суддів, працівників апарату здійснювалось обговорення проблемних питань організації роботи суду та вживались заходи щодо їх вирішення;
- забезпечено підготовку суддів, працівників апарату в Національній школі суддів України, їх участь в семінарах, круглих столах тощо;
- здійснювалось інформаційно-аналітичне забезпечення суддів та працівників апарату.

#### **4. Узагальнені питання організації роботи господарського суду.**

У звітному періоді організаційна робота суду була спрямована на виконання покладених завдань щодо здійснення правосуддя, сприяння реалізації прав і свобод громадян, захисту законних інтересів фізичних та юридичних осіб

Основні питання діяльності суду обговорювались та вирішувались відповідно до визначеної компетенції на зборах та нарадах суддів, зборах та нарадах працівників апарату суду, зборах трудового колективу.

Протягом звітнього періоду, як і в попередні роки, в суді систематично проводились наради та навчання з суддями, помічниками суддів, секретарями судових засідань з обговорення та вивчення практики застосування законодавства, причин скасування, зміни судових рішень, в тому числі по справах, рішення у яких скасовувались з поверненням їх на новий розгляд.

В суді здійснювались належні організаційні заходи щодо забезпечення дотримання процесуальних строків під час розгляду справ, а також контролю за справами, провадження в яких зупинене. Так, у звітному періоді порушень – не виявлено.

З метою забезпечення відкритості суду та доступності судових послуг судом вживаються належні заходи для проведення судових засідань в режимі відеоконференцзв'язку, забезпечується належна робота автоматизованої системи документообігу суду, веб-сайту, інформаційного кіоску, здійснюється систематичне розміщення інформації на дошці оголошень.

З метою формування позитивного іміджу суду в суспільстві, об'єктивного висвітлення в ЗМІ інформації про діяльність суду, усунення негативних тенденцій у висвітленні діяльності судової системи, належного доступу громадськості до судової інформації, на виконання програми оприлюднення Господарським судом Івано-Франківської області об'єктивної та всебічної інформації про свою діяльність також вжито ряд заходів.

Так, протягом I півріччя 2018 року 4 звернення надійшло через канцелярію суду, від фізичних та юридичних осіб надійшло 12 запитів на отримання публічної інформації, 50 звернень надійшло на «гарячу» телефонну лінію господарського суду Івано-Франківської області. Варто відмітити той факт, що в суді досить добре працює інформативний ресурс, а саме офіційний сайт суду та Facebook, на яких сторони можуть для себе взяти вичерпну інформацію.

Згадані звернення стосувались питань оплати судового збору, результатів розгляду справ, надходження апеляційних скарг, можливості надіслання тих чи інших клопотань та заяв до суду засобами факсимільного зв'язку тощо. Разом з тим, при розгляді таких звернень особлива увага приділялась забезпеченню об'єктивності, всебічності та своєчасності здійснення перевірок викладених фактів.

Окрему увагу було приділено запитам, що стосувались надання публічної інформації. Вказані запити підлягали ретельному вивченню підбору



необхідної інформації та формуванню відповіді, яка надавалась у встановлені Законом України “Про доступ до публічної інформації” строки. Вони стосувалися інформації щодо керівництва суду, суддів, судді спікера, прес-секретаря, інформації щодо будівлі суду, розміру, джерела і форми оплати праці, штатних розписів суду, біографічних даних, фотографій суддів, відомості з декларацій про майно, доходи, витрати і зобов'язання фінансового характеру суддів, вакантні посади помічників суддів, нагородження суддів державними нагородами, грамотами, про отримання суддями житла.

На всі зазначені запити було надано відповідь згідно з положеннями Закону України “Про доступ до публічної інформації”, Закону України “Про інформацію”, Закону України “Про звернення громадян”, Закону України “Про доступ до судових рішень”.

У відповідності до вимог чинного законодавства вівся контроль за обліком запитів Вищої ради правосуддя про надання відповідної інформації, з метою здійснення ними попередньої перевірки дисциплінарних скарг на дії суддів. Так, протягом I півріччя 2018 року надійшло 2 запити Вищої ради правосуддя з приводу скарг на дії суддів, які стосувались, на думку заявників, неналежної поведінки та упередженості судді під час розгляду справи. На подані звернення громадян надані відповіді в межах встановленого законом строку.

Жодного дисциплінарного провадження щодо суддів Господарського суду Івано-Франківської області у I півріччі 2018 року не порушувалось.

Протягом I півріччя 2018 року скарги на дії працівників апарату суду не надходили.

Організаційну, кадрову, аналітичну та фінансову діяльність суду забезпечують - керівник апарату суду, заступник керівника апарату суду та 4 відділи:

- ✓ відділ кадрового забезпечення – служба управління персоналом;
- ✓ відділ економічно-господарського забезпечення;
- ✓ відділ статистики, інформаційно-аналітичного забезпечення суду та контролю, в структурі якого функціонує бібліотека;
- ✓ відділ документального забезпечення, канцелярія, архів суду.

Апарат та структурні підрозділи суду здійснюють свою діяльність з урахуванням положень Закону України “Про судоустрій і статус суддів”, на підставі Положення про апарат господарського суду Івано-Франківської області, яке було погоджено начальником територіального управління Державної судової адміністрації в Івано-Франківській області та затверджене зборами суддів господарського суду Івано-Франківської області (рішення зборів № 9 від 16 листопада 2012 р., із змінами, внесеними рішенням зборів суддів № 1 від 20 лютого 2015 р.), а також інших положень та посадових інструкцій.

Згідно з наказом Державної судової адміністрації України від 19 квітня 2016 р. № 78, штатна чисельність суддів була зменшена на 1 штатну одиницю.

У зв'язку із внесенням змін до штатного розпису суду, станом на 12 лютого 2016 р., зменшено чисельність апарату суду на 3 штатних одиниці – 2 одиниці помічника судді та 1 одиниця секретаря судового засідання.

На підставі наказу Державної судової адміністрації України від 08 серпня 2017 року № 842 « Про визначення кількості суддів у господарських судах України » внесено зміни до штатного розпису суду станом на 01 вересня 2017 року, зменшивши штатну чисельність суддів ще на одну одиницю.

Таким чином, станом на 01 липня 2018 р., штатна чисельність суду становить 110 одиниць, у тому числі 22 посади суддів (з них 2 – керівництво суду), 24 посади помічників судді (в тому числі помічник голови суду і помічник заступника голови суду), 51 посада секретаря судового засідання та інших державних службовців та 13 посад інших працівників суду.

Фактичний склад працівників суду на кінець звітної періоду становить 100 осіб, зокрема, суддів (у тому числі голова суду та заступник голови) – 20, керівник апарату – 1, заступник керівника апарату – 1, начальники відділів – 4, заступники начальників відділу – 2, помічники суддів (з них 1 помічник голови суду та 1 помічник заступника голови суду) – 23, секретарі судового засідання – 21, спеціалісти всіх категорій – 17, а також 6 службовців та 5 інших працівників.

Кількість вакантних посад в суді складає 10 одиниць (9,09% від штатної чисельності), зокрема, суддя – 2, помічник судді – 1, секретар судового засідання – 1, головний спеціаліст відділу документального забезпечення, канцелярії – 1, провідний спеціаліст відділу кадрового забезпечення, служби управління персоналом -1, спеціаліст відділу кадрового забезпечення, служби управління персоналом -1, судовий розпорядник – 1, провідний консультант - 1, водій – 1.

У відсотковому співвідношенні в суді заповненими є 90,9% посад працівників суду, зокрема, 90,9% посад суддів, 95,83% посад помічників суддів (з них 1 посада помічника голови суду та 1 посада помічника заступника голови суду), 90,1% посад державних службовців, 85,7% посад службовців, 83,33% посад інших працівників.

За результатами проведення конкурсів прийнято двох працівників – секретаря судового засідання та головного спеціаліста відділу економічно-господарського забезпечення.

Переведено на вищу посаду двох працівників – заступника начальника відділу документального забезпечення, канцелярії та головного спеціаліста відділу статистики, інформаційного забезпечення суду і контролю.

Протягом звітної періоду відраховано зі штату у зв'язку із звільненням за власним бажанням 1 суддю, за угодою сторін звільнено 1 головного спеціаліста відділу економічно-господарського забезпечення.

В суді затверджено план заходів щодо запобігання проявам корупції, на виконання якого проводилась постійна робота щодо забезпечення дотримання суддями та державними службовцями антикорупційного законодавства,

законодавства про державну службу, наголошувалось на дотриманні приписів Кодексу професійної етики судді.

Протягом I півріччя 2018 року, підвищення кваліфікації суддів та працівників апарату суду відбувалось шляхом їх участі у підготовці, що проводиться Національною школою суддів; аналізу причин скасування рішень з обговоренням їх на нарадах та зборах суддів, засіданнях колегій суддів, про що відповідні звіти щоквартально направлялись до Львівського апеляційного господарського суду; проведення навчань, тематичних занять тощо. У звітний період здійснювалось інформаційно-аналітичне забезпечення суддів та працівників апарату суду, в тому числі шляхом наповнення актуальною інформацією локальної комп'ютерної мережі суду.

Голова господарського суду  
Івано-Франківської області

М. А. Шіляк