

оновлене видання

ЯК ОСКАРЖИТИ СУДОВЕ РІШЕННЯ У АДМІНІСТРАТИВНІЙ СПРАВІ?



В Україні відповідно до Конституції запроваджено апеляційне та касаційне оскарження судових рішень.

АПЕЛЯЦІЙНЕ ОСКАРЖЕННЯ

ХТО МАЄ ПРАВО НА ОСКАРЖЕННЯ?

За загальним правилом, оскаржити рішення суду в апеляційному порядку може особа, яка брала участь у справі або яка не брала участі у справі, якщо судові рішення безпосередньо зачіпає її права, свободи, інтереси чи обов'язки.

ЯКІ СУДОВІ РІШЕННЯ АДМІНІСТРАТИВНОГО СУДУ МОЖНА ОСКАРЖИТИ?

Рішення адміністративного суду можуть прийматися у формі постанови або ухвали суду. Практично будь-яку постанову адміністративного суду можна оскаржити. На відміну від постанови, далеко не всі ухвали суду першої інстанції в адміністративній справі можна оскаржувати, оскільки зловживання правом на оскарження проміжних ухвал давало б можливість затягувати вирішення справи. Будь ласка, проконсультуйтеся з юристом або з'ясуйте в законодавстві самостійно які рішення адміністративного суду можна оскаржувати.

У цьому буклеті розглядається порядок оскарження саме постанов адміністративного суду. Для ухвал передбачена дещо інша процедура оскарження.

МОТИВИ АПЕЛЯЦІЙНОГО ОСКАРЖЕННЯ

Апеляційне оскарження допускається з мотивів допущення судом помилки як у питаннях факту (щодо встановлення обставин у справі), так і в питаннях права (у застосуванні норм матеріального та / або процесуального права).

ЯКИЙ ПОРЯДОК ОСКАРЖЕННЯ СУДОВОГО РІШЕННЯ?

Для того, щоб в апеляційному порядку оскаржити постанову суду, Вам слід подати апеляційну скаргу. Скарга подається через суд першої інстанції, який виніс рішення, однак адресатом скарги потрібно зазначити відповідний апеляційний суд, який уповноважений переглядати оскаржуване рішення. Апеляційна скарга може бути подана протягом десяти днів з дня:

- проголошення постанови суду, якщо у судовому засіданні було проголошено та складено рішення в повному обсязі, тобто було зачитано та складено його вступну, описову, мотивувальну та резолютивну частини. Окрім того, строк в цьому випадку обчислюється саме з цієї дати за умови Вашої присутності на засіданні, під час якого було проголошено постанову;

- отримання копії постанови суду першої інстанції, якщо складення повного тексту постанови було відкладено на певний строк у зв'язку зі складністю адміністративної справи;

УВАГА! Суд першої інстанції повинен скласти постанову в повному обсязі протягом п'яти днів з моменту проголошення вступної та резолютивної частин постанови.

- отримання копії постанови суду першої інстанції за умови, що справу було розглянуто в порядку письмового провадження.

Подайте апеляційну скаргу до суду одним з таких способів:

- надішліть скаргу поштою рекомендованим цінним (з описом вкладення) листом з повідомленням про вручення;

УВАГА! У разі надіслання скарги поштою, датою її подання вважається дата передачі скарги до поштового відділення.

- подайте скаргу безпосередньо до канцелярії суду, при цьому, за Вашим бажанням, працівник суду повинен на другому (Вашому) примірнику скарги поставити відмітку про її отримання судом. При собі необхідно мати паспорт або інший документ, що посвідчує Вашу особу, та довіреність, якщо Ви є представником сторони в процесі.

Таким чином, щоб подати апеляційну скаргу на постанову суду в адміністративній справі, Вам слід вчинити такі дії:

Визначте суд, який уповноважений розглядати апеляційну скаргу

Оплатіть судовий збір

Оформіть апеляційну скаргу відповідно до встановлених вимог, додайте до скарги необхідні документи

УВАГА! Вимоги до апеляційної скарги описані нижче

Подайте апеляційну скаргу до суду першої інстанції, який виніс оскаржувану постанову, з зазначеним адресатом апеляційного суду

→ У день подачі апеляційної скарги до суду першої інстанції надішліть копію апеляційної скарги до апеляційного суду

ВИМОГИ ДО ОФОРМЛЕННЯ АПЕЛЯЦІЙНОЇ СКАРГИ

В апеляційній скарзі мають бути зазначені:

- найменування адміністративного суду апеляційної інстанції, до якого подається скарга; наприклад: «Київський апеляційний адміністративний суд»;
 - прізвище, ім'я, по-батькові (найменування) особи, яка подає скаргу, наприклад: «Петренко Петро Петрович», а також ім'я представника, якщо скарга подається представником;
 - поштова адреса особи, яка подає скаргу, а також номер засобу зв'язку, адреса електронної пошти, якщо такі є; наприклад: «0111, м. Київ, пр. Героїв Сталінграду, буд. 111, кв. 11; тел. (044) 111-11-11; e-mail: petrenko@petrenko.ua»;
 - поштова адреса представника, номер засобів телефонного зв'язку, адреса електронної пошти (за наявності), якщо скарга подається представником;
 - прізвище, ім'я, по-батькові (найменування) осіб, які беруть участь у справі;
 - поштова адреса, а також номер засобу зв'язку, адреса електронної пошти, якщо такі є осіб, які беруть участь у справі;
 - назва документа з зазначенням відомостей про рішення, що оскаржується; наприклад: «Апеляційна скарга на постанову Оболонського районного суду міста Києва від 03 грудня 2009 року по справі № 111-/2009-адм»;
 - в чому полягає незаконність і (або) необґрунтованість постанови;
 - обґрунтування вимог особи, яка подала апеляційну скаргу, із зазначенням того, у чому полягає неправильність чи неповнота дослідження доказів і встановлення обставин у справі та (або) застосування норм права;
 - клопотання особи, яка подала скаргу (за наявності таких), наприклад про витребування нових доказів, про виклик свідків тощо;
 - зміст вимог, які Ви ставите до апеляційного суду, а саме, Ви можете просити суд:
 - змінити постанову суду;
 - скасувати постанову суду та прийняти нову постанову суду;
 - скасувати постанову суду і залишити позовну заяву без розгляду або закрити провадження у справі;
 - визнати постанову суду нечинною і закрити провадження у справі;
 - перелік документів та інших матеріалів, що додаються до апеляційної скарги;
- УВАГА!** Про перелік документів, що слід додати до скарги, зазначається нижче.
- підпис скаржника;
 - дата підписання апеляційної скарги.

КАСАЦІЙНЕ ОСКАРЖЕННЯ МОТИВИ КАСАЦІЙНОГО ОСКАРЖЕННЯ

Касаційна скарга може бути подана сторонами та іншими особами, які беруть участь у справі, а також особами, які не брали участі у справі, якщо суд вирішив питання про їхні права, свободи, інтереси та обов'язки.

Суттєвою відмінністю касаційного перегляду від апеляційного є повноваження суду касаційної інстанції.

ДОКУМЕНТИ, ЯКІ ДОДАЮТЬСЯ ДО АПЕЛЯЦІЙНОЇ СКАРГИ

Оригінали квитанцій/платіжних доручень,
що підтверджують оплату судового збору

Довіреність або інший документ, що підтверджує
повноваження представника, якщо апеляційна скарга
подається представником

Копії апеляційної скарги та копії всіх документів,
що додаються до неї, відповідно до кількості осіб,
які беруть участь у справі

Суд касаційної інстанції лише перевіряє правильність застосування судами першої та апеляційної інстанцій норм матеріального та процесуального права, правової оцінки обставин у справі і не може досліджувати докази, встановлювати та визнавати доведеними обставини, що не були встановлені в судовому рішенні, та вирішувати питання про достовірність того чи іншого доказу.

Судом касаційної інстанції в адміністративних справах є Вищий адміністративний суд України.

Оскаржити рішення суду в касаційному порядку можна протягом двадцяти днів з дня набрання законної сили судовим рішенням суду апеляційної інстанції, а у випадках, коли складення постанови було відкладено на певний строк у зв'язку зі складністю адміністративної справи – з дня складання такої постанови у повному обсязі.

ПЕРЕГЛЯД СУДОВИХ РІШЕНЬ В АДМІНІСТРАТИВНИХ СПРАВАХ ВЕРХОВНИМ СУДОМ УКРАЇНИ

У виняткових випадках, передбачених законом, перегляд судових рішень в адміністративних справах після Вищого адміністративного суду України здійснює Верховний Суд України. Заява про перегляд судових рішень в адміністративних справах Верховним Судом України може бути подана виключно з мотивів:

- 1) неоднакового застосування судом (судами) касаційної інстанції одних і тих самих норм матеріального права, що потягло ухвалення різних за змістом судових рішень у подібних правовідносинах;
- 2) встановлення міжнародною судовою установою, юрисдикція якої визнана Україною, порушення Україною міжнародних зобов'язань при вирішенні справи судом.

Якщо підставою перегляду є неоднакове застосування судом (судами) касаційної інстанції одних і тих самих норм матеріального права, то заява подається протягом трьох місяців з дня ухвалення судового рішення або з дня ухвалення судового рішення, на яке здійснюється посилання, якщо воно ухвалено пізніше, але не пізніше одного року з дня ухвалення судового рішення, про перегляд якого подається заява. Якщо підставою подання заяви є встановлення міжнародною судовою установою порушення Україною міжнародних зобов'язань при вирішенні справи судом, то заява подається не пізніше одного місяця з дня, коли особі, на користь якої постановлено рішення міжнародною судовою установою, юрисдикція якої визнана Україною, стало відомо про набуття цим рішенням статусу остаточного.

КОРИСНІ ПОСИЛАННЯ

Портал Судова влада України

www.court.gov.ua

Верховна Рада України, законодавство України

www.rada.gov.ua

Верховний суд України

www.scourt.gov.ua

Вища рада юстиції

www.vru.gov.ua

Вища кваліфікаційна комісія суддів України

www.vkksu.gov.ua

Державна судова адміністрація України

<http://dsa.court.gov.ua/dsa/>

Європейський суд з прав людини

www.echr.coe.int

Єдиний державний реєстр судових рішень

www.reyestr.court.gov.ua

Міністерство юстиції України

www.minjust.gov.ua

Проект USAID «Справедливе правосуддя»

www.fair.org.ua

Безкоштовна юридична допомога

Асоціація юридичних клінік України

<http://www.legalclinics.in.ua>

Правовий простір

<http://legalspace.org>

Український правовий портал

<http://www.pravoonline.org.ua>

Українська Гельсінська спілка з прав людини

<http://helsinki.org.ua>

Пам'ятайте, перед вчиненням будь-яких значущих юридичних дій варто отримати консультацію юриста.
Оновлено станом на 08.08.2014



USAID
ВІД АМЕРИКАНСЬКОГО НАРОДУ

Ця публікація була здійснена за підтримки американського народу, наданої через Агентство США з міжнародного розвитку (USAID) в рамках Проекту «Справедливе правосуддя».